

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA JESÚS MEJÍA	
GESTIÓN COMUNIDAD		
CÓDIGO: CO_P_01	VERSIÓN: 07	1 de 11

CARACTERIZACION DEL PROCESO		NOMBRE: GESTIÓN COMUNIDAD		
<b>OBJETIVO:</b> Apoyar la formación integral de los estudiantes mediante los servicios internos, las relaciones de la institución con los servicios que se ofrece a la comunidad, la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con trastornos, discapacidad y capacidades y talentos excepcionales bajo una perspectiva de inclusión. <b>ALCANCE:</b> Identificar los servicios de apoyo incluyendo planeación, socialización, prestación, seguimiento, retroalimentación y mejora de los servicios.				
RESPONSABLE: Docente Orientador		<b>PARTICIPANTES:</b> Bibliotecaria, docentes, profesional universitaria, partes interesadas		
PROVEEDOR	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	PARTES INTERESADAS
1. Gestión Direccionamiento Estratégico 2. Cobertura 3. Gestión Académica y Convivencia 4. Entidades de Salud y/o profesional externo	1. Horizonte institucional 2. Listado de estudiantes matriculados y con reporte de discapacidad y talentos excepcionales 3. Remisiones de estudiantes 4. Informes de intervenciones externas a los estudiantes	Identificar los diferentes Servicios internos de Apoyo Definir características y criterios para los Servicios de Apoyo interno Planificar la prestación del servicio Socializar y comunicar los servicios a la comunidad educativa Prestar los servicios definidos por la Institución Educativa Efectuar seguimiento a los servicios prestados Asesorar proyectos institucionales previniendo riesgos psicosociales Verificar el cumplimiento de los compromisos Retroalimentar a los operadores de los servicios Mejorar la gestión del proceso	1. Servicios con calidad, organizados, actualizados, Legalizados 2. Estudiantes satisfechos con los servicios	Comunidad Educativa Partes interesadas


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA JESUS MEJIA**

**GESTION COMUNIDAD**
**CÓDIGO: CO\_P\_01**
**VERSIÓN: 07**
**2 de 11**
**DOCUMENTOS RELACIONADOS:**

<b>VERSIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>ACCESO</b>	<b>ALMACENAMIENTO</b>	<b>TIEMPO DE RETENCIÓN</b>	<b>DISPOSICIÓN FINAL</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN</b>
7	CO_P_01	Proceso Comunidad	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Marzo 1 de 2022
6	CO_G_01	Guía Comunidad	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Junio 21 de 2022
NA		Guía Ruta implementación PIAR – inducción docentes nuevos.	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	2018
2	GD_F_04	POA	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Febrero 19 de 2011
6	CO_F_02	Lista de Chequeo	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Junio 21 de 2022
3	CO_F_03	Informe de Gestión	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Marzo 15 de 2017
2	CO_F_05	Remisión interna orientación escolar	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Marzo 15 de 2017
3	CO_F_06	Ficha orientación escolar	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Marzo 15 de 2017
1	CO_F_08	Remisión Evaluación Externa	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Septiembre de 2011
2	CO_F_09	Seguimiento Reserva espacio de biblioteca	Comunidad educativa/web	Carpeta física	Anual	Histórico en One Drive	Abril 25 de 2022
2	CO_F_10	Ficha Préstamo Material Bibliográfico	Comunidad educativa/web	Carpeta física	Anual	Histórico en One Drive	Abril 25 de 2022


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA JESUS MEJIA**

**GESTION COMUNIDAD**
**CÓDIGO: CO\_P\_01**
**VERSIÓN: 07**
**3 de 11**

2	CO_F_12	Evaluación Escuela de padres	Comunidad educativa/web-físico	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Marzo de 2014
2	AR_F_20	Actas	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Marzo de 2014
2	GA_G_02	Guía proyectos	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Marzo de 2011
NA		Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) externo	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Septiembre de 2018
NA		Citación orientador escolar	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Permanente	Histórico en One Drive	Septiembre de 2011
NA		Evaluación convivencias	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Septiembre de 2011
NA		Asistencia	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Septiembre de 2011
NA		Registro asesorías orientación escolar	Comunidad educativa/web	One Drive/ ISO 2022	Anual	Histórico en One Drive	Septiembre de 2011

**LEY**
**Ley 115 de 1994**, Ley General de Educación.

**Decreto 1075 de 2015**
**Ley 2025 de 2020 (Escuela de padres)**
**Acuerdo 009 del 2007** del seccional local de salud

**COMPES 113 de 2008** (política economía social)

**Ley 1620 de 2013 Convivencia Escolar**
**Decreto 1965 de 2013** el cual reglamenta la Ley 1620 de 2013. Sistema Nacional de Convivencia

**Ley 1098 de 2006**, Código de Infancia y adolescencia

**Resolución 2565 de 2003**. Parámetros y criterios para la prestación del servicio educativo a la población con necesidades educativas especiales.

**Guía 34**. Autoevaluación Institucional

**Decreto 1421 de 2017** Educación inclusiva (PIAR)

**NSTITUCIONALES**
**PEI**
**Manual de convivencia**
**Proyecto Escuela de Padres**
**Procesos de la gestión**
**Instructivo para la elaboración de los Piar**


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA JESÚS MEJÍA**
**GESTIÓN COMUNIDAD**

**CÓDIGO: CO\_P\_01**
**VERSIÓN: 07**
**4 de 11**

**Decreto 1286 de 2005.** Normas sobre la participación de los padres de familia en el proceso de mejoramiento de los procesos educativos.

**Norma NTC ISO 9001- 2015-** Norma para adoptar sistemas de gestión de calidad por procesos

**Resolución 113 de enero 2020** (Salud criterios discapacidad)

**Ley 2042 de 2020** (Herramientas para que los padres de familia realicen un acompañamiento eficaz con el fin de cuidar los recursos del PAE)

**Decreto 1852 de 2015**

**Ley 2167 del 22 de diciembre de 2021**-Por medio del cual se garantiza la operación del programa de alimentación escolar - PAE - durante el calendario académico

**Resolución 24371- 30 de diciembre de 2016.** Por la cual se expedien los Lineamientos Técnicos-Administrativos, los Estándares y las condiciones Mínimas del programa de Alimentos Escolar - PAE y se deroga la Resolución 16432 de 2015.

Resolución 1750 de 2018 del PAE

**NTC 21001**

- 4.1 Comprensión de la organización y de su contexto
- 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas
- 4.4 Sistema de gestión de la calidad y sus procesos
- 5.1 Liderazgo y compromiso
- 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades
- 7.3 Toma de conciencia
- 8.5 Producción y provisión del servicio
- 8.5.3 Propiedad perteneciente a los clientes o proveedores externos
- 8.7 Control de las salidas no conformes
- 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación
- 9.1.3 Análisis y evaluación
- 10.2 No conformidad y acción correctiva
- 10.3 Mejora continua

**NTC ISO 9001**

- 1 Comprehension de la organization y de su contexte
- 4.2 Comprehension de las necessidades y expectativas de las parties interessadas
- 4.4 Sistema de gestion de la calidad y sus processos
- 5.1 Liderazgo y compromiso
- 6.1 Actions pour aborder les risques et les opportunités
- 7.3 Prise de conscience
- 8.5 Production et fourniture du service
- 8.5.3 Propriété appartenant aux clients ou fournisseurs externes
- 8.7 Contrôle des sorties non conformes
- 9.1 Suivi, mesure, analyse et évaluation
- 9.1.3 Analyse et évaluation
- 10.2 Non conformité et action corrective
- 10.3 Amélioration continue

**CLIENTE**
[Matriz de partes interesadas](#)

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA JESÚS MEJÍA	
GESTIÓN COMUNIDAD		
CÓDIGO: CO_P_01	VERSIÓN: 07	5 de 11

SEGUIMIENTO			
SEGUIMIENTO	CUANDO	QUIEN	EVIDENCIA
Al cumplimiento de los requisitos de los servicios	Semestral	Docente orientador	Lista de chequeo.
Estudiantes registrados en el Simat 6A	Cuando se requiera	Docente orientador y secretaria académica	Simat, carpeta de diagnósticos en orientación escolar
Actualización de normas o leyes relacionadas con los servicios o el proceso	Semestral	Docente orientador	Matriz legal
Proyecto Escuela de Padres	Anual	Docente orientador	Evidencias cumplimiento actividades
Proyecto Refrigerio	Anual	Docente líder del proyecto	Evidencias cumplimiento actividades
Asesoría de casos	Cuando se requiera	Docente orientador	Docente orientador Máster 2000
PIAR	Periodo	Docente, docente orientador y Coordinadoras	Máster PIAR

INDICADOR			
NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	META	FRECUENCIA DE MEDIDICÓN
Atención de casos con riesgo psicosocial	Número de casos atendidos / Total casos remitidos	80%	Semestral

RECURSOS	Personal competente, conocimiento del proceso y con disponibilidad Oficina docente orientador, archivador, insumos y suministros. Equipos de cómputo, teléfono, One Drive.
----------	--


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA JESÚS MEJÍA**

**GESTIÓN COMUNIDAD**
**CÓDIGO: CO\_P\_01**
**VERSIÓN: 07**
**6 de 11**
**COMUNICACIONES**

<b>QUE COMUNICA</b>	<b>CUANDO</b>	<b>A QUIEN COMUNICA (Proceso y/o cargo)</b>	<b>QUIEN COMUNICA</b>	<b>COMO LO HACE</b>
Servicios que se prestan en orientación escolar	Cuando se requiere (Inducción y re-inducción a la comunidad educativa)	Participantes del proceso	Docente orientador	Página WEB, Manual de Convivencia, Máster 2000 (seguimiento casos atendidos)
Servicios que se prestan en la Biblioteca	Cuando se requiere	Comunidad educativa	Bibliotecaria	Carteleras
POA	Cuando se requiere	Comunidad educativa	Líder proceso	Página web, cartelera
Programa alimentación escolar	Cuando se requiere	Comité PAE, Fundación Alimentarte, padres de familia	Docente líder proyecto refrigerio y secretaria académica	Correo electrónico, cartelera
<b>RIESGOS</b>	Matriz de Riesgos			

**OBJETIVOS QUE SOPORTA**

Mantener ambientes de aprendizaje favorables en pro del clima escolar.

Incrementar la satisfacción de padres y estudiantes con la prestación del servicio educativo.

**FACTORES CLAVES DE ÉXITO**

- Interés de beneficiarios en los servicios de apoyo ofrecidos.
- Compromiso del personal delegado para cada uno de los servicios de apoyo: biblioteca, orientador escolar, UAI, practicantes, restaurante escolar.
- Disponibilidad de recursos para la prestación de los servicios
- Coordinación entre la institución y los operadores del servicio
- Personal idóneo para la prestación de los servicios
- Participación de padres de familia en el proceso del educando
- Proyección a la comunidad
- Análisis de datos para la toma de decisiones
- Apropiación oportunidades de mejora



### DEFINICIONES

**Horizonte Institucional:** Hace referencia a la misión, visión, valores y principios, objetivos de la Institución Educativa.

**Lista de Chequeo:** Listado de preguntas en forma de cuestionario que sirve para verificar el grado de cumplimiento de determinadas reglas establecidas a priori con un fin determinado.

**Servicios Internos:** Los servicios son aquellos de apoyo que se prestan a la comunidad educativa dentro de la institución, los cuales son prestados por profesionales que están en la planta propia de cargos del establecimiento como es la orientación escolar, escuela de padres, bibliotecaria.

**Servicios Externos:** Son aquellos servicios ofrecidos como apoyo de la Administración Municipal, como es el caso del Restaurante Escolar, UAI.

**Discapacidad, trastorno, capacidad y talentos excepcionales:** Son capacidades excepcionales o alguna discapacidad de orden sensorial, neurológico, cognitivo, comunicativo, psicosocial, físico-motriz, y que puede expresarse en diferentes etapas del aprendizaje.

**UAI:** servicio de Unidad de Atención Integral ofrecido por la Secretaría de Educación Municipal.

**Participación:** Contar con instancias de apoyo a la institución educativa para el desarrollo de actividades a través de la participación de estudiantes, padres de familia, asamblea y consejo de padres.

**Riesgo psicosocial:** Condiciones que pueden generar vulnerabilidad en el desarrollo de la persona.

**Convivencia escolar:** La coexistencia pacífica de los miembros de la comunidad educativa, que supone una interrelación positiva entre ellos y permite el adecuado cumplimiento de los objetivos educativos en un clima que propicia el desarrollo integral de los estudiantes

**Proyección a la comunidad:** Poner a disposición de la comunidad educativa un conjunto de servicios con el fin de brindar asesoría, a través de escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad.

**PIAR:** Plan individual de ajustes razonables, se tiene presente en la flexibilización curricular con estudiantes con necesidades educativas Permanentes.

**DUA** Diseño Universal Aprendizaje.

### CONDICIONES GENERALES

Se reconoce el derecho a la educación y la inclusión como pilares de desarrollo humano.

Los informes de los estudiantes registrados en SIMAT 6A son archivados en la oficina de docente orientador y/o One drive y Master

La persona que ofrece el servicio de Restaurante escolar debe tener carnet de manipulación y examen de laboratorio coprológico, de hongos.

### CONTENIDO

PHVA	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS Y REGISTROS
------	-----------	-----------------------------	-------------	------------------------



1P	Identificar los diferentes servicios de apoyo	Se reconoce los servicios internos de orientación escolar, biblioteca, escuela de padres y, apoyo externo como restaurante escolar, UAI, conferencistas escuela de padres y convivencia escolar.	Docente orientador	CO_G_01 Guía Comunidad
2P	Definir características y criterios para los servicios de apoyo	El responsable de cada servicio describirá el objetivo, las características, los controles que asume la prestación del servicio como apoyo al sector educativo: CO_G_01 Guía Comunidad.	Docente orientador	CO_G_01 Guía Comunidad
3P	Planificar la prestación del servicio	Cada servicio definirá las actividades a realizar a través de un DE_F_04 POA	Docente orientador	DE_F_04 POA
4H	Socializar y comunicar los servicios a la Comunidad Educativa	Se publicará a través de la página web los servicios de apoyo a la institución	Líder proceso	Manual de Convivencia Página Web
5H	Prestar los servicios definidos por la Institución Educativa	Cada servicio exhibirá el reglamento, los servicios que ofrece, las tarifas, entre otras. Ver Guía de Comunidad	Responsables del servicio	CO_G_01 Guía Comunidad
6H	Efectuar seguimiento a los servicios prestados	A través del CO_F_02 Listado de Chequeo, describiendo unos ítems de la prestación del servicio, evaluará la eficacia del servicio (biblioteca, orientación escolar, restaurante escolar, escuela de padres)	Docente orientador	CO_F_02 Listado de Chequeo
7H	Hacer un informe sobre los servicios prestados que se presenta a rectoría	Al finalizar cada semestre, se presenta un CO_F_03 Informe de Gestión: (biblioteca, orientación escolar, restaurante escolar, escuela de padres).	Docente orientador	CO_F_03 Informe de Gestión
8V	Verificar el cumplimiento de los compromisos	Se hará seguimiento bimestral al cumplimiento del DE_F_04 POA	Docente orientador	DE_F_04 POA
9A	Retroalimentar a los operadores de los servicios	Con base a la lista de chequeo se socializará las fortalezas y oportunidades de mejora de cada servicio.	Docente orientador	Acta



10A	Mejorar la gestión del proceso	Se consolida un Plan de Mejoramiento que convierta las oportunidades de mejora en fortalezas.	Comité de Calidad	Plan de Mejoramiento
-----	--------------------------------	---	-------------------	----------------------

### Control de cambios

VERSIÓN	CÓDIGO	NOMBRE	FECHA	NATURALEZA DEL CAMBIO (CAMBIO Y PORQUE A PARTIR DE 2021)
6	CO_P_01	Proceso comunidad	2020	Se ajusta el objetivo por pandemia con modalidad virtual y alternancia
4	CO_F_06	Ficha orientación escolar	Junio 16-2021	Campos innecesarios como: Ingreso No, Fecha de nacimiento, Nombre del acudiente, Relación, Fotografía, No de hermanos, Lugar que ocupa en familia, Domicilio, Teléfono, Sisbén Estrato, IPS o EPS, Celular, Email, 2. Identificación de desencadenantes del motivo de consulta, 3. Área emocional, 4. Área de control de impulsos, 5. Área de comportamiento, 6. Área de sexualidad, 7. Área académica, 8. Área familiar, 9. Área psicosocial, 10. Aplicación de pruebas, 11. Necesidad educativa psicopedagógica.
5	CO_F_02	Lista de chequeo	Junio 16 de 2021	Campos repetidos y obsoletos
1	CO_F_12	Evaluación Escuela de Padres	Marzo 24 de 2022	En el proyecto de escuela de padres se hace seguimiento de la actividad y se identifican las fortalezas y debilidades
1	CO_F_11	Seguimiento Biblionet	Marzo 24 de 2022	Se elimina. En la biblioteca no hay computadores por lo tanto no se puede implementar el Biblionet
2	CO_F_09	Seguimiento Reserva espacio de biblioteca	Abril 7 de 2022	Se agrega al formato columna de hora y se elimina la palabra estudiante en reserva
2	CO_F_10	Ficha préstamo material bibliográfico	Abril 25 de 2022	Se actualiza formato agregando columnas de mayor control de préstamo de libros
7	CO_P_01	Proceso comunidad	Marzo 1 de 2022	Se actualiza eliminando pandemia y con el ajuste de paralelo NTC 21001:2018 y 9001:2015
6	CO_G_01	Guía Comunidad	Junio 21 de 2022	Se actualiza ampliando los servicios y orientación escolar
6	CO_F_02	Lista de chequeo	Junio 21 de 2022	Se actualiza con ampliación de servicios internos de comunidad y orientación escolar

V



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA JESÚS MEJÍA



### GESTIÓN COMUNIDAD

CÓDIGO: CO\_P\_01

VERSIÓN: 07

10 de 11